



Universidad
del Cauca

CONVOCATORIA LEY DE GARANTÍAS

VRADM No. 035 de 2014

LA VICERRECTORA ADMINISTRATIVA DE LA UNIVERSIDAD DEL CAUCA, conforme a lo dispuesto en el artículo 5 del Estatuto General de Contratación, Acuerdo No.064 de 2008, expedido por el Consejo Superior Universitario, y en aplicación de lo dispuesto por la Ley 996 de 2006 o Ley de Garantías se permite invitar a participar del siguiente proceso de selección,

I. DESCRIPCIÓN DEL OBJETO A CONTRATAR:

1.1. OBJETO: SUMINISTRO DE SERVICIO DE IMPRESIÓN DE PLANOS TÉCNICOS NECESARIOS PARA EL ANALISIS Y APROBACION DE PROYECTOS DE LA UNIVERSIDAD DEL CAUCA

1.1.1. El objeto de la Convocatoria se respalda con el Certificado de Disponibilidad Presupuestal: No. 201400886 del 03 de marzo de 2014 expedido por la División Financiera Universitaria.

1.1.2. **PRESUPUESTO OFICIAL:** El presupuesto oficial incluido IVA para la presente invitación es de DOS MILLONES DE PESOS MCTE (\$2'000.000,00)

La presente convocatoria se trata de una solicitud de oferta que será analizada interiormente por la UNIVERSIDAD, en desarrollo de su régimen propio de contratación, de conformidad con el principio de autonomía universitaria consagrado en el artículo 3 de la ley 30 de 1992, y que, por lo tanto, no la obliga a contratar.

FUNDAMENTOS JURÍDICOS QUE SOPORTAN LA MODALIDAD DE SELECCIÓN Y NATURALEZA JURÍDICA DEL CONTRATO

La presente convocatoria, se encuentra conforme al Acuerdo 064 de 2008, "Por el cual se adopta el Manual de Contratación de la Universidad del Cauca", expedido por el Consejo Superior, creado en ejercicio del artículo 69 de la Constitución Política, la Ley 30 de 1992 y demás normas concordantes que garantizan la autonomía universitaria por parte de las Universidades.

II. ESPECIFICACIONES.

Los oferentes deberán presentar una relación de la impresión de los planos por ofertar, según archivos digitales entregados por la Universidad del Cauca, teniendo en cuenta el anexo B.

III. PLAZO DE EJECUCIÓN: El plazo estimado para la ejecución del servicio es de 120 días HÁBILES o hasta agotar el presupuesto contratado y empezarán a contarse a partir del acta de iniciación del contrato.

El tiempo de ejecución comenzará a regir a partir del acta de inicio y con la misma se deberán actualizar las garantías.

IV. FORMA DE PAGO:



Universidad
del Cauca

CONVOCATORIA LEY DE GARANTÍAS

La Universidad del Cauca, pagará al contratista seleccionado el valor correspondiente, mediante actas parciales, que serán proyectadas por parte del supervisor, acorde a la facturación presentada por parte del contratista.

El presente contrato no tendrá anticipo, ni pago anticipado para su ejecución. El pago se hará mediante actas parciales previa certificación de recibo a satisfacción.

- V. ADJUDICACION:** La Universidad adjudicará el contrato a la propuesta que cumpla con las condiciones de la convocatoria
- VI. CRITERIOS DE DESEMPATE:** En caso de empate entre dos o más proponentes, el desempate se hará mediante sorteo.

Nota: En caso de resultar una sola oferta HÁBIL, después de hacer toda la evaluación técnico-jurídica y financiera, esta será la favorecida siempre y cuando sea favorable para la entidad, de acuerdo con los criterios legales de selección objetiva.

VII. DOCUMENTOS QUE SE DEBEN ALLEGAR CON LA PROPUESTA PARA LA HABILITACION

Se deberá tener en cuenta para la presentación de la propuesta, a la presente invitación, las aclaraciones que haga la Universidad del Cauca, las actas y Resoluciones que se expidan en relación con la presente.

El proponente deberá adjuntar los siguientes documentos habilitantes:

7.1. DOCUMENTOS JURÍDICOS

a. Carta de presentación la cual deberá contener la propuesta económica

La propuesta deberá ser suscrita por la persona natural o representante legal si es empresa habilitada para tal fin, utilizando como modelo la carta de presentación suministrada en esta invitación. Ver anexo A, el cual no podrá ser modificado en su contenido, cualquier cambio, será motivo de rechazo de la propuesta.

Con la firma de la propuesta, el oferente declara bajo la gravedad del juramento no estar inhabilitado para presentar la oferta a título personal o por quienes conforman la empresa.

b. Certificado de existencia y representación legal.

Las personas jurídicas de Derecho Privado deberán anexar para ser tenidas en cuenta la propuesta, el correspondiente certificado expedido por la Cámara de Comercio, sobre existencia y representación legal vigente

c.- Inscripción en el R.U.T.

d.- Fotocopia de la Cédula de Ciudadanía



Universidad
del Cauca

CONVOCATORIA LEY DE GARANTÍAS

e.- Matriz de riesgo debidamente firmada – Anexo C

f.- Pago de aportes, Seguridad Social (Salud, Pensión y ARL) para personal natural y/o empresa

Estos documentos deben diligenciarse en su totalidad, so pena de rechazo de la oferta. Los valores registrados en la oferta deberán expresarse en pesos colombianos y sin centavos.

En el presente proceso, no se acepta la presentación de propuestas parciales, alternativas o complementarias.

7.2. OTROS DOCUMENTOS:

a.- Certificación boletín de responsables fiscales de la Contraloría General de la República.

Se considera documento necesario la certificación referida a que el proponente en su condición de Persona Natural, Jurídica de acuerdo con lo establecido en ley 610 de 2000.

b.- Certificado de Antecedentes Disciplinarios.

El proponente en su condición de Persona Natural, Jurídica.

c.- Certificación con número de cuenta Bancaria activa de ahorros o corriente a nombre del proponente y/o empresa.

NOTA: Los anteriores documentos son subsanables y podrán ser verificados por la entidad o presentados por el proponente favorecido al momento de adjudicación del contrato.

VIII. PROCEDIMIENTO DE EVALUACIÓN DE OFERTAS

Solamente se someterán a estudio y se tendrán en cuenta las ofertas presentadas de acuerdo con las normas legales y que cumplan con los requisitos exigidos en la presente invitación, de acuerdo al total obtenido en los siguientes factores de evaluación:

8.1. FACTORES DE EVALUACION

Para la selección del contratista se aplicarán los siguientes factores de evaluación, únicamente a las propuestas habilitadas:

ITEM	DESCRIPCION DEL FACTOR	PUNTOS
1	Precio	100

TOTAL FACTORES EVALUACION 100

8.2. PRECIO



Universidad
del Cauca

CONVOCATORIA LEY DE GARANTÍAS

Esta evaluación otorga un máximo de 100 puntos, al proponente que ofrezca el menor valor se le otorgará 100 puntos; las demás ofertas serán calificadas de manera proporcional al valor ofertado y se clasificarán en orden descendente para establecer el orden de elegibilidad.

IX. GARANTÍAS

El proponente favorecido con la adjudicación del contrato deberá constituir a favor de la Universidad las siguientes pólizas:

Póliza de cumplimiento, en cuantía del veinte por ciento (20%) del valor total del contrato, y con una vigencia igual a la duración del contrato y dos (2) meses más.

X. RECEPCIÓN DE PROPUESTAS:

La propuesta deberá ser entregada en original en sobre cerrado y debidamente marcado con el nombre, dirección y teléfono del proponente y el número de la invitación, el día 20 de marzo de 2014, hasta las 02:30 PM, en la División Administrativa y de Servicios de la Universidad del Cauca, ubicada en la Carrera 3 No. 3 N 51, Tel 8209800 Ext. 2810.

Universitariamente,

ZORAIDA RAMÍREZ GUTIÉRREZ
Vicerrectora Administrativa



Universidad
del Cauca

CONVOCATORIA LEY DE GARANTÍAS

ANEXO A
FORMATO DE CARTA DE PRESENTACION DE LA PROPEUSTA
CONVOCATORIA VRADM No. XXX DE xx DE xxxxxxxx DE 2014

Popayán, Marzo _____ de 2014

Doctora
Zoraida Ramírez Gutiérrez
Vicerrector Administrativo
Universidad del Cauca
Ciudad.

El suscrito _____ legalmente autorizado para actuar en nombre de _____ de acuerdo con las estipulaciones establecidas en la presente convocatoria, hago llegar a Ustedes la propuesta para el **SUMINISTRO DE SERVICIO DE IMPRESIÓN DE PLANOS TÉCNICOS NECESARIOS PARA EL ANALISIS Y APROBACION DE PROYECTOS DE LA UNIVERSIDAD DEL CAUCA**, de conformidad con los requisitos y especificaciones señaladas en la presente invitación:

Para tal efecto declaro:

- Que esta propuesta y el contrato que llegare a celebrarse, solo compromete al firmante de esta carta o a quien representa.
- Que ninguna Entidad o Persona distinta del firmante tienen interés comercial en esta propuesta, ni en el contrato probable que de ella se derive.
- Que he leído, conozco y acepto las condiciones publicadas por la Universidad del Cauca
- Que conozco y acepto los documentos, especificaciones y demás condiciones que rigen esta propuesta.
- Bajo la gravedad de juramento que no me hallo incurso en ninguna de las causales de inhabilidades e incompatibilidades señaladas por la ley.
- Bajo gravedad de juramento que me encuentro a paz y salvo por concepto de impuestos sobre la renta y complementarios a la fecha de cierre de la presente invitación a cotizar.
- Que me comprometo a ejecutar totalmente el objeto de la presente convocatoria durante el tiempo señalado en la presente convocatoria.
- Que la presente propuesta consta de: _____ folios debidamente numerados

TOTAL ANTES DE IVA \$ _____

IVA (16) % \$ _____

COSTO TOTAL DE LA PROPUESTA \$ _____

Atentamente,

C.C. No. _____

Dirección _____

Teléfono _____



Universidad
del Cauca

CONVOCATORIA LEY DE GARANTÍAS

ANEXO B

ESPECIFICACION DE LA OFERTA

SUMINISTRO DE SERVICIO DE IMPRESIÓN DE PLANOS TÉCNICOS NECESARIOS PARA EL ANALISIS Y APROBACION DE PROYECTOS DE LA UNIVERSIDAD DEL CAUCA

DETALLE	VALOR UNITARIO
Impresión de planos medio pliego 50 x 70 en papel bond de 90 gramos. Blanco y negro	
Impresión de plano pliego completo 100 x 70 en papel bond de 90 gramos. Blanco y negro	
Impresión de planos mayores a formato 100 x 70 en papel bond de 90 gramos. Blanco y negro	
Impresión de planos medio pliego 50 x 70 en papel bond de 90 gramos. A color	
Impresión de plano pliego completo 100 x 70 en papel bond de 90 gramos. A color	
Impresión de planos mayores a formato 100 x 70 en papel bond de 90 gramos. A color	

FIRMA: _____

NOMBRE PROPONENTE: _____

CC O No. _____



Universidad
del Cauca

CONVOCATORIA LEY DE GARANTÍAS

ANEXO C

MATRIZ DE RIESGO

(Ver formato Excel)